

Broj: 13/06-3-11-30-1223-2/2022
Datum: 28.07.2022. godine

Na osnovu člana 21., 23., 28. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14 – u daljem tekstu: Zakon), člana 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj: 90/14 i 20/15 – u daljem tekstu: Uputstvo) i Odluke direktora Porezne uprave Federacije BiH, broj: 13/06-3-11-30-1223/2022 od 27.07.2022. godine, **p o z i v a s e**:

„SARAJEVO OSIGURANJE“ d.d. Sarajevo (**Osiguravatelj kojem je Ugovorni organ dodijelio raniji ugovor**)

ul. Maršala Tita broj 29
71 000 Sarajevo
ID broj: 4200326930001

**ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE NA OSNOVU POZIVA UGOVORNOG
ORGANA ZA FAZU PRETKVALIFIKACIJE**

u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja u skladu sa članom 23. tačka c) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14) za nabavku novе usluge osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila - službene putničke automobile (10 komada)

Evidencijski broj javne nabavke: 13/06-3-11-30-1223/2022

1 OPĆI PODACI O UGOVORNOM ORGANU

1.1 Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa:

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona.

Naziv ugovornog organa	Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine
Adresa ugovornog organa	Husrefa Redžića broj 4., 71 000 Sarajevo
Identifikacioni broj ugovornog organa	4200575050089
Web stranica	www.pufbih.ba
Telefon	033/ 289-800
Fax	033/ 289-939
Adresa elektronske pošte	javnenabavke@fpu.gov.ba (*napomena u tački 1.2. tenderske dokumentacije)
Lica koja su ovlaštena da vode komunikaciju u ime Ugovornog organa sa kandidatima/ponuđačima	Igor Pavlić i Elvira Fako

1.1 Komunikacija između Ugovornog organa i ponuđača

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se isključivo u pisanom obliku. Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su dodatne informacije vezane za tendersku dokumentaciju, zahtjevi za pojašnjenje, pitanja te druge informacije, mogu se dobiti isključivo od osobe ovlaštene ispred Ugovornog organa i zadužene u sistemu „e-Nabavke“ i preko sistema „e-Nabavke“ - Odjeljak I Ugovorni organ - I 1. Obavještenja o nabavci. U suprotnom razmjena informacija nije validna.

1.2 Način komunikacije između Ugovornog organa i ponuđača

Agencija za javne nabavke Bosne i Hercegovine u skladu sa članom 92 stav (3) tačka d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14) ima nadležnost za pružanje tehničke pomoći i savjetodavnih mišljenja ugovornim organima i ponuđačima u vezi sa pravilnom primjenom Zakona o javnim nabavkama i podzakonskih akata.

S tim u vezi, Porezna uprava Federacije BiH obratila se Agenciji za javne nabavke BiH upitom, broj: 13/06/3-49-1-939/19 od 26.06.2019. godine, koji se odnosi na dostavljanje pismena putem elektronskih sredstava u postupcima javnih nabavki.

Agencija za javne nabavke BiH je aktom, broj: 02-02-1-1925-2/19 od 03.07.2019. godine dala sljedeće mišljenje:

Članom 2. stav (1) tačka r) Zakona o javnim nabavkama određeno je da se elektronsko sredstvo odnosi na korištenje elektronske opreme za obradu i arhiviranje podataka koji se šalju, prenose ili primaju žičanom ili radio vezom, optičkim ili drugim elektromagnetnim sredstvima.

Navedeni član Zakona, između ostalog predstavlja i pretpostavku za korištenje elektronske komunikacije u javnim nabavkama, kao sredstva za olakšavanje procesa javnih nabavki, povećanja transparentnosti, skraćivanja rokova, smanjenja troškova i sl.

Upravo zbog navedenog direktive EU promovišu elektronsku komunikaciju u smislu njene što veće upotrebe, te je kao dobru praksu treba koristiti i u javnim nabavkama u BiH.

Agencija za javne nabavke u okviru svojih nadležnosti radi na unapređenju elektronske komunikacije, tako da u tom smislu Portal javnih nabavki trenutno omogućuje objavu obavještenja, dostavljanje izvještaja, postavljanje i preuzimanje tenderske dokumentacije, kao i pitanja i pojašnjenja vezanih za istu. Sve se ovo može podvesti pod elektronsku komunikaciju.

Odredbom člana 99. stav (1) Zakona propisano je da se žalba izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi, direktno, elektronskim putem, ako je elektronsko sredstvo definisano kao način komunikacije u tenderskoj dokumentaciji, ili preporučenom poštanskom pošiljkom. U tom smislu stav (3) iste odredbe Zakona navodi da se datum zaprimanja žalbe elektronskim putem smatra danom uručivanja žalbe uz osiguranje dokaza o upućivanju, odnosno zaprimanju žalbe. Dakle, kada ponuđač izjavljuje žalbu elektronskim putem dovoljno je da osigura dokaz o upućivanju ili dokaz o zaprimanju.

Sistem javnih nabavki u BiH posebno je područje u kojem se poštuju sljedeća načela: jednaki tretman (nediskriminacija), transparentnost, tržišna utakmica, ekonomičnost (razmjena vrijednosti za novac) i neizostavno načelo zakonitosti.

U sistemu javnih nabavki BiH propisi kojih se moraju pridržavati svi učesnici su prvenstveno Zakon o javnim nabavkama, Zakon o obligacionim odnosima, Zakon o upravnom postupku te drugi zakonski i podzakonski akti koji regulišu i odnose se na oblast javnih nabavki.

Podnesci se mogu predati i elektronskim putem. Organi i stranke, odnosno lica ovlaštena za zastupanje stranaka međusobno će komunicirati u elektronskoj formi ako stranke, odnosno lica ovlaštena za zastupanje stranke na to pristanu izjavom.

Elektronskim putem dostavljen podnesak smatra se podnesenim u trenutku kad je evidentiran na uređaju za primanje takvih poruka, nakon čega će se bez odgađanja elektronskim putem obavijestiti podnosilac podneska o potvrdi prijema podneska.

Ako organ koji je primio podnesak iz tehničkih razloga ne može pročitati podnesak u elektronskoj formi, o tome će se bez odgađanja elektronskim putem ili na drugi prikladan način obavijestiti podnosilac, koji je dužan ponovo poslati podnesak u ispravnoj elektronskoj formi koja je u upotrebi u tom organu ili ga dostaviti na drugi način. Ako to podnosilac ne učini u ostavljenom roku, smatrat će se da podnesak nije ni podnesen.

Ako je podnesak poslan elektronskim putem, smatra se da je blagovremen ako ga je informacioni sistem za dostavljanje i obavješćavanje primio prije isteka roka.

Dostavljanje elektronskim putem obavlja se upotrebom informacionog sistema državnog organa, odnosno pravnog ili fizičkog lica koje obavlja dostavljanje pismena elektronskim putem kao svoju djelatnost, ako za to od nadležnog organa dobije dozvolu, u skladu s posebnim propisom.

Informacioni sistem za dostavljanje i obavješćavanje elektronskom dostavnicom obavješćava organ koji je izdao pismeno o obavljenom dostavljanju.

Shodno navedenom mišljenju Agencije za javne nabavke BiH i odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, **Ugovorni organ - Porezna uprava Federacije BiH će kao sredstvo**

komunikacije sa ponuđačima koristiti elektronsko sredstvo (e-mail) u pojedinim fazama postupka javne nabavke, odnosno tokom faze vođenja zapisnika o otvaranju ponuda i evaluacije/pregleda i ocjene ponuda (dostavljanje zapisnika o otvaranju ponuda, zapisnika o dostavljanju ponuda, zahtjeva za pojašnjenje ponude, pojašnjenja ponude, zahtjeva za saglasnost ispravke računskih grešaka, saglasnosti za ispravku računskih grešaka, zahtjeva za pojašnjenje neprirodno niske cijene, objašnjenja neprirodno niske cijene, zahtjeva za uvid u ponude, odgovora na zahtjev za uvid u ponude).

Validan dokaz za dostavljanje pismena putem e-maila, odnosno računanje rokova (dan kada će Ugovorni organ smatrati da je primatelju isporučen e-mail), računa se od dana kada Ugovorni organ dobije automatsku potvrdu o isporuci e-maila (odnosno podataka sa automatske potvrde).

Svaki e-mail Ugovornog organa - Porezne uprave Federacije BiH ima aktiviranu opciju automatske potvrde o isporuci, te će se smatrati da je isporuka izvršena prema podacima sa potvrde.

Privredni subjekt (pravno ili fizičko lice) ili grupa takvih lica, koji učestvuju u postupku javne nabavke komunicirat će sa Ugovornim organom u elektronskoj formi ako na to pristanu izjavom.

S tim u vezi, **ponuđač je dužan, ukoliko prihvati navedeni način komuniciranja, u ponudi dostaviti IZJAVU** o prihvatanju dostavljanja pismena putem elektronskih sredstava u pojedinim fazama postupka javne nabavke kojom potvrđuje prihvatanje dostavljanja pismena putem elektronskog sredstva (e-maila) u pojedinim fazama postupka javne nabavke, te navesti e-mail adresu putem koje će komunicirati sa Ugovornim organom.

Obrazac Izjave o prihvatanju dostavljanja pismena putem elektronskih sredstava u pojedinim fazama postupka javne nabavke je dat u Prilogu tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

Elektronska komunikacija sa Ugovornim organom ostvaruje se putem e-maila:
javnenabavke@fpu.gov.ba

Ukoliko ponuđač ne prihvati navedeni način komuniciranja i u ponudi ne dostavi obrazac Izjave smatrat će se da isti ne prihvata elektronski način komuniciranja, te će Ugovorni organ prema istom svu razmjenu pismena vršiti preporučenom pošiljkom putem poštanske službe.

Također, ukoliko ponuđač ne pristane na navedeni način komuniciranja, prema načelu reciprociteta, dužan je sva pismena i zahtjeve prema Ugovornom organu tokom postupka javne nabavke, odnosno tokom faze vođenja zapisnika o otvaranju ponuda i evaluacije/pregleda i ocjene ponuda (dostavljanje zapisnika o otvaranju ponuda, zapisnika o dostavljanju ponuda, zahtjeva za pojašnjenje ponude, pojašnjenja ponude, zahtjeva za saglasnost ispravke računskih grešaka, saglasnosti za ispravku računskih grešaka, zahtjeva za pojašnjenje neprirodno niske cijene, objašnjenja neprirodno niske cijene, zahtjeva za uvid u ponude, odgovora na zahtjev za uvid u ponude) vršiti preporučenom pošiljkom putem poštanskih usluga ili lično na protokol Ugovornog organa.

Ponuđač koji prihvati način komuniciranja putem elektronskog sredstva (e-maila), u slučaju dokazivanja ili osporavanja prijema e-maila u toku postupka javne nabavke pred Uredom za razmatranje žalbi BiH, mora imati dokaz da je e-mail isporučen Ugovornom organu, da li putem zahtjeva za potvrdu prijema istog ili putem automatske potvrde o isporuci.

Naime, Outlook, kao i većina drugih e-mail servisa koji su u poslovnoj upotrebi, nudi da se aktivira opcija Potvrda o isporuci e-maila (Request a Delivery Receipt).

Potvrda o isporuci potvrđuje isporuku poruke e-pošte u poštanski sandučić primatelja, potvrda o isporuci e-maila (Delivery Receipt), ako je uključena, dolazi automatski, čim je e-mail isporučen u poštanski sandučić primaoca.

Automatska potvrda o isporuci e-maila predstavlja valjan dokaz da je e-mail isporučen, jer, kao i prilikom dostavljanja pismena poštom ili ličnom predajom pismena na protokol primaoca, smatra se da je uručivanje izvršeno kada je stiglo na adresu primaoca, i ne treba (dodatna) potvrda da je pismeno i otvoreno i/ili pročitano.

Što se tiče aktiviranja opcije potvrde o isporuci e-maila (Delivery Receipt), ista se aktivira prilikom slanja e-maila/prije slanja e-maila, na način da se u Opcijama („Options“) čekira opcija „Zatraži potvrdu o isporuci“ („Request a Delivery Receipt“).

Shodno članu 71. Zakona o javnim nabavkama Ugovorni organ je dužan pismeno obavijestiti ponuđače koji su blagovremeno podnijeli ponude o rezultatima postupka istovremeno, a najkasnije u roku od sedam dana od dana donošenja odluke, koja je donesena u pogledu pretkvalifikacije, ocjene ponuda ili poništenja postupka.

Uz obavještenje o rezultatima postupka, Ugovorni organ je dužan ponuđačima dostaviti odgovarajuću odluku o izboru ili odluku o poništenju i zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sa priložima.

Ugovorni organ će obavještenje o rezultatima postupka uz odgovarajuću odluku i zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sa priložima otpremiti učesnicima postupka preporučenom pošiljkom putem redovne poštanske službe i na isto se neće primijeniti elektronski način komunikacije.

2 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

2.1 Broj i datum Posebne odluke o pokretanju pregovaračkog postupka bez objave obavještenja: 13/06-3-11-30-1223/2022 od 27.07.2022. godine

2.2 Vrsta postupka: Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci

2.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Usluge - nove usluge u skladu sa članom 23. tačka c) Zakona o javnim nabavkama BiH

2.4 Ukupna procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a iznosi: do 7.000,00 KM

U skladu sa članom 25. Zakona o porezu na dodatu vrijednost („Službeni glasnik BiH“, broj: 09/05, 35/05 i 100/08) usluge osiguranja i reosiguranja su oslobođene plaćanja poreza na dodatu vrijednost.

Nabavka će se realizovati iz budžeta Porezne uprave Federacije BiH.

2.5 Zaključenje okvirnog sporazuma: NE

2.6 Opis predmeta javne nabavke: Predmet ovog postupka nabavke je nabavka **nove usluge** osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila - službene putničke automobile (10

komada), u skladu sa traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u pozivu za dostavu ponude sa pregledom i tehničkim karakteristikama navedenim u Aneksu broj 1., koji čini sastavni i neodvojivi dio ovog poziva za dostavu ponude.

2.7 Oznaka predmeta nabavke iz Jedinstvenog rječnika javne nabavke:
66514110-0 (glavni CPV kod)

2.8 Naziv predmeta nabavke iz Jedinstvenog rječnika javne nabavke: Usluge osiguranja motornih vozila (glavni CPV kod)

2.9 Detaljan opis predmeta nabavke / zakonski osnov za provođenje postupka:

Nabavka **novе usluge** osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila - službene putničke automobile (10 komada), u skladu sa traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u pozivu za dostavu ponude sa pregledom i tehničkim karakteristikama navedenim u Aneksu broj 1., koji čini sastavni i neodvojivi dio ovog poziva za dostavu ponude.

Osiguravatelj isplaćuje osiguranu sumu odnosno odgovarajući dio ili ugovorenu naknadu osiguraniku, odnosno korisniku u roku od 14 dana, pošto obaveza Osiguravatelja i visina obaveze budu utvrđeni.

Ugovorni organ - Porezna uprava Federacije BiH u skladu sa planiranom i ukazanom potrebom pokreće pregovarački postupak bez objave obavještenja za nabavku **novе usluge** sa dobavljačem kojem je Ugovorni organ dodijelio raniji ugovor „**SARAJEVO OSIGURANJE**“ d.d. Sarajevo, ul. Maršala Tita broj 29, 71 000 Sarajevo, kojeg zastupa i predstavlja direktor Arif Kulić, ID broj: 4200326930001 (**Osiguravatelj kojem je Ugovorni organ dodijelio raniji ugovor**).

Zakonski osnov za provođenje pregovaračkog postupka bez objave obavještenja predstavlja član 23. tačka c) i 28. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14), koji propisuje da se ugovor o javnoj nabavci usluga može zaključiti u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja **za novе usluge** koje predstavljaju ponavljanje sličnih usluga povjerenih dobavljaču kojem je ugovorni organ dodijelio raniji ugovor, uz uslov da su takve usluge u skladu sa osnovnim projektom za koji je bio dodijeljen osnovni ugovor, nakon provedenog otvorenog ili ograničenog postupka. Na mogućnost provođenja ovog postupka ugovorni organ dužan je ukazati pri provođenju otvorenog ili ograničenog postupka za osnovni projekat, a ukupne procijenjene troškove kasnijih usluga ugovorni organ uzima u razmatranje prilikom procjenjivanja vrijednosti javne nabavke. Ovaj postupak može se primijeniti samo u periodu od tri godine od dana zaključivanja osnovnog ugovora.

Obzirom da je Ugovorni organ - Porezna uprava Federacije BiH prethodno Odlukom direktora Porezne uprave Federacije BiH, broj: 13/06-3-11-30-1164-1/2021 od 05.08.2021. godine pokrenuo i proveo otvoreni postupak javne nabavke usluge „Osiguranje motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima“, evidencijski broj nabavke: 13/06-3-11-30-1164/2021, za koje je objavljeno Obavještenje o nabavci, broj: 1415-1-2-69-3-88/21 na portalu javnih nabavki 17.08.2021. godine i u „Službenom glasniku BiH”, broj: 53/21 od 20.08.2021. godine, te da je nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke, dana 31.01.2022. godine sa izabranim ponuđačem „SARAJEVO OSIGURANJE“ d.d. Sarajevo zaključen Ugovor za predmetnu uslugu za uslugu osiguranja, to su zakonom ispunjeni kumulativno postavljeni uslovi za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavještenja u skladu sa članom 23. tačka c) Zakona o javnim nabavkama.

U predmetnoj tenderskoj dokumentaciji provedenog otvorenog postupka javne nabavke za uslugu osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH, evidencijski broj nabavke: 13/06-3-11-30-1164/2021 je jasno ukazano da će se po potrebi provesti pregovarački postupak bez objave obavještenja i primijeniti član 23. tačka c) Zakona o javnim nabavkama BiH obzirom na činjenicu da je tenderskom dokumentacijom predviđen ukupan maksimalni broj od 131 motorno vozilo.

Momentom pokretanja postupka javne nabavke Ugovorni organ je imao 101 motorno vozilo, koja su operativna i u funkciji, te je jasno navedeno i ukazano da će toku trajanja Okvirnog sporazuma doći do povećanja navedenog broja motornih vozila ali do utvrđenog maksimalnog broja (max. broj 131).

Porezna uprava Federacije BiH je dokumentima okvirnog budžeta planirala i tražila sredstva za nabavku novih vozila u narednom periodu od 3 godine, čija je realizacija bila neizvjesna iz razloga što nabavku vozila i osiguranje sredstava vrši Federalno ministarstvo finansija, odnosno Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, a isto se do usvajanja budžeta za svaku pojedinačnu godinu ne može ni znati.

Kako je u međuvremenu, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine osigurala finansijska sredstva za nabavku novih motornih vozila - službenih putničkih automobila (10 komada) za potrebe Porezne uprave Federacije BiH, to je od strane Ugovornog organa – Porezne uprave Federacije BiH u maju 2022. godine putem otvorenog postupka sa međunarodnom objavom proveden predmetni postupak.

Obavještenje o nabavci, broj: 1415-1-1-34-3-60/22 je objavljeno na portalu javnih nabavki 23.05.2022. godine i u „Službenom glasniku BiH”, broj: 34/22 od 27.05.2022. godine.

Iako je Vlada Federacije Bosne i Hercegovine osigurala finansijska sredstva za nabavku novih motornih vozila, sve obaveze u vezi usluge osiguranja novonabavljenih vozila padaju na teret Porezne uprave Federacije BiH.

U skladu sa članom 23. tačka c) Zakona o javnim nabavkama BiH, Ugovorni organ će se direktno obratiti izabranom ponuđaču – dobavljaču kojem je ugovorni organ dodijelio raniji ugovor.

Nove usluge su u skladu sa osnovnim projektom za koji je bio dodijeljen osnovni ugovor nakon provedenog otvorenog postupka i predstavljaju ponavljanje istih usluga.

2.11 Mjesto izvršenja usluge: Porezna uprava Federacije BiH – Središnji ured Sarajevo, ul. Husrefa Redžića broj 4, 71 000 Sarajevo

3 USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

3.1 Lična sposobnost (član 45. Zakona)

3.1.1 Uslovi i dokazi lične sposobnosti ponuđača

Uslovi:

Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- a) je kandidat/ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je kandidat/ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) kandidat/ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) kandidat/ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

Dokazi:

Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova lične sposobnosti (član 45. stav (1) Zakona, dužan je, u ponudi, dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina), u formi i na način koji propisuje Agencija za javne nabavke (**vidi tačku poziva za dostavu ponude - NAPOMENA ZA PONUĐAČE**).

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. a) do d) Zakona, propisan od strane Agencije za javne nabavke, je sastavni dio ovog poziva za dostavljanje inicijalne ponude.

Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedena Izjava, na način na koji je traženo.

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona):

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se

ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

3.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona)

Ne traži se.

3.3 Ekonomska i finansijska sposobnost (član 47. Zakona)

Ne traži se.

3.4 Tehnička i profesionalna sposobnost (član 48. - 51. Zakona)

Ne traži se.

3.5 U skladu sa odredbom člana 52. stav 2. Zakona, ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci (**vidi tačku poziva za dostavu ponude - NAPOMENA ZA PONUĐAČE**).

Obrazac Izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama, propisan od strane Agencije za javne nabavke, je sastavni dio ovog poziva za dostavljanje inicijalne ponude.

3.6 Uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

Grupa ponuđača koja želi učestvovati u postupku javne nabavke dužna je uz ponudu dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o odruživanju u grupu ponuđača.

Dokumenti koji su navedeni u poglavlju III, pod tačkom 3.1 (lična sposobnost) i 3.2 (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača je dužan uz ponudu dostaviti posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti **jedan set/paket:**

- a) dokumenata ukoliko su traženi pozivom uz izuzetak dokumenata koje je svaki ponuđač/član grupe dužan dostaviti posebno.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

NAPOMENA PONUĐAČIMA:

U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke, Ugovorni organ napominje sljedeće:

Forma Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. i 52. Zakona o javnim nabavkama su objavljene u Uputstvu o pripremi modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH”, broj:

90/14 i 20/15) i iste predstavljaju podzakonski akt, koji su ponuđači dužni koristiti prilikom pripreme ponuda za konkretan postupak javne nabavke.

Uputstvom je predviđeno da navedene izjave potpisuju lica u svojstvu predstavnika društva. Međutim, ovlašteno lice privrednog društva, može prenijeti svoja prava na druge zaposlenike, kao i u slučaju drugih poslova u organizaciji rada privrednog subjekta.

Dakle, pod ovlaštenim predstavnikom se podrazumijeva lice koje zakonski zastupnik privrednog društva (subjekta) ovlasti za određene radnje.

U skladu sa članom 58. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14), ukoliko ponudu potpisuje punomoćnik na osnovu ovlaštenja, u ponudi se prilaže punomoć u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Napomena: Ugovorni organ je pod tačkom 6. u pozivu za dostavljanje inicijalne ponude propisao obrasce sa njihovim obaveznim sadržajem. Ponuđaču nije dozvoljeno mijenjanje, prilagođavanje i nadopunjavanje već propisanog obaveznog sadržaja (i/ili teksta sadržaja) nevedenih obrazaca – priloga tenderske dokumentacije.

4 PONUDA

4.1 Način izrade ponude

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuđač je obavezan da pripremi ponudu u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovom pozivu za dostavu ponude. Ponuda koje nije pripremljena u skladu sa ovim pozivom za dostavu ponude će biti odbačena kao neprihvatljiva.

Prilikom pripreme ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz poziva za dostavu ponude. Ponuđač ne smije ni na koji način mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova:
U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke pod čvrstim uvezom se podrazumijeva ponuda uvezana odnosno ukoričena u knjigu ili ponuda, na neki drugi način, uvezana u cjelinu i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača, a sve u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je jasno i nedvosmisleno vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki

slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od gore navedenog, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u pozivu za dostavu ponude.

U slučaju da ponuđač primijeti da je načinio grešku prilikom pripreme ponude ista mora biti ispravljena na način da ispravljani podaci moraju biti jasno i nedvosmisleno vidljivi, potvrđeni svojeručnim potpisom ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača, sa navođenjem datuma izvršenja ispravke.

Ponuđač podnosi ponudu i sve dokumente koji čine ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

4.2 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuđač može prije isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili od nje odustati. Ako zbog izmjene ili dopune dođe do promjene ukupne cijene ponude, nova cijena mora se obavezno navesti.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

U slučaju povlačenja ponude, prije isteka roka za dostavu ponuda, ponuđač može pismeno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

4.3 Način dostave ponude/dokaza za pretkvalifikaciju

Ponuđač će dostaviti zahtjev za učešće i dokaze za kvalifikaciju ponuđača na osnovu poziva Ugovornog organa za fazu pretkvalifikacije u originalu na kojoj će čitko napisati i označiti: **„DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE na osnovu poziva Ugovornog organa ZA FAZU PRETKVALIFIKACIJE“**.

Zahtjev za učešće za fazu pretkvalifikacije se dostavlja u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu Ugovornog organa navedenoj u pozivu za dostavu ponude.

Na zapečaćenoj koverti ponude mora biti jasno i nedvosmisleno naznačeno:

- a) naziv i adresa Ugovornog organa
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta
- c) evidencijski broj nabavke (13/06-3-11-30-1223/2022)
- d) naziv predmeta nabavke
- e) naznaka **„NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA“**

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Ugovornog organa kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljaocu bez odgode.

Ponude upućene poštom, ukoliko stignu nakon roka utvrđenog za prijem ponuda, smatraju se zakašnjelim ponudama i sa istim se postupa u skladu sa gore navedenim.

4.4 Upotreba faksimila potpisa prilikom izrade ponude

Potpis je bitan element valjanosti pisanog očitovanja volje ponuđača. Ponuđaču je dozvoljena upotreba faksimila potpisa prilikom izrade ponude, kao zamjene svojeručnog potpisa, u onim dijelovima ponude gdje se ne traži isključivo svojeručni potpis ovlaštene osobe ponuđača.

U dijelovima ponude, gdje se ne traži svojeručni potpis, u slučaju upotrebe faksimila potpisa, preko istog treba staviti otisak pečata ponuđača, kao dokaz vjerodostojnosti upotrebljenog faksimila potpisa.

Ponuđač u svojoj ponudi mora priložiti original ili ovjerenu kopiju dokumenta (Rješenje, Ovlaštenje i sl.) ili punomoći za upotrebu faksimil potpisa u ime osobe ovlaštene za potpisivanje.

Dijelovi ponude gdje se traži svojeručni potpis su: Izjave iz tačke 3.4. ove tenderske dokumentacije; Obrazac za cijenu ponude - usluge; Obrazac izjave o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije te dokumenti koji se u skladu sa tenderskom dokumentacijom dostavljaju kao ovjerena kopija originala, odnosno dokumenti za koje se traži posebna ovjera od strane nadležnog organa.

U slučaju da ponuda bude sastavljena protivno uputama iz poziva za dostavu ponude ista će se diskvalifikovati iz dalje procedure konkretne javne nabavke.

4.9 Mjesto, datum i vrijeme prijema dokaza za pretkvalifikaciju

Dokaze za pretkvalifikaciju/traženu dokumentaciju je potrebno dostaviti na adresu Ugovornog organa: Porezna uprava Federacije BiH – Središnji ured Sarajevo, ul. Husrefa Redžića 4, 71000 Sarajevo, najkasnije do 02.08.2022. godine do 15:00 sati.

Rok za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju ističe u utorak, 02.08.2022. godine u 15:00 sati.

Nakon što se izvrši provjera kvalifikacije kandidata na osnovu kvalifikacionih kriterija definisanih u pozivu za dostavu dokaza za pretkvalifikacij, u skladu sa članovima 44. – 52. Zakona o javnim nabavkama, kvalificirani kandidat se poziva da dostavi inicijalnu/početnu ponudu.

Nakon dostave konačne ponude Osiguravatelja kojem je Ugovorni organ dodijelio raniji ugovor, isti se poziva na pregovaranje o tehničkim, ekonomskim, pravnim i drugim aspektima ugovora.

Osnov za pregovore je dostavljena inicijalna/početna ponuda Osiguravatelja kojem je Ugovorni organ dodijelio raniji ugovor.

Ovlašteni predstavnici ponuđača, kao i ostala lica mogu prisustvovati pregovorima.

Pregovori će se obaviti u prostorijama Porezne uprave Federacije BiH - Središnji ured Sarajevo, ulica Husrefa Redžića broj 4, 71 000 Sarajevo (sala I sprat, broj: 101).

Informacije koje se iskažu u toku pregovora će se dostaviti ponuđaču odmah putem zapisnika o postupku pregovora koji će potpisati obje ugovorne strane nakon okončanih pregovora.

Nakon pregovora, Osiguravatelj kojem je Ugovorni organ dodijelio raniji ugovor poziva se na dostavu konačne ponude u skladu sa pozivom za dostavu konačne ponude, a sve na osnovu rezultata obavljenih pregovora.

5 OSTALI PODACI

5.1 Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača

Grupa ponuđača je udruženje dva ili više privrednih subjekata, kao ponuđača, koji su blagovremeno dostavili zajedničku ponudu.

Više privrednih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuđača: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, broj računa, navod o tome je li član grupe ponuđača u sistemu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana grupe ponuđača, broj telefona i broj telefaksa, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude/predstavnik grupe ponuđača.

Za potrebe dostavljanja ponude ugovorni organ ne može od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog ustrojstva i donosa, ali može poslije odabira od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

S tim u vezi, ukoliko ponuda grupe ponuđača bude izabrana kao najpovoljnija, podnosioci grupe ponuđača su, u roku od 5 dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv nosioca ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavci (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član grupe ponuđača. Ugovorni organ će neposredno plaćati svakom članu grupe ponuđača za onaj dio ugovora o javnoj nabavci koji je on izvršio, ako grupa ponuđača ne odredi drugačije.

Svaki član iz grupe ponuđača dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti, a kako je traženo tenderskom dokumentacijom, dokaze/dokumente na temelju kojih se utvrđuje lična sposobnost (član 45. Zakona), te dokaze/dokumente vezane za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku kvalifikaciju ostalim navedenim dokazima kvalifikacije. Takođe, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.
Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

5.2 Podugovaranje

Podugovarač je privredni subjekt koji za odabranog ponuđača s kojim je ugovorni organ zaključio ugovor o javnoj nabavci, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su povezani s predmetom nabavke.

Ponuđaču je dozvoljeno podugovaranje u skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona.

Obaveza ponuđača je da dostavi **izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ponuđača**, da ima namjeru dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, sačinjenu u skladu sa prilogom iz ovog poziva za dostavu ponude, samo ako ima namjeru vršiti podugovaranje.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.

Sve obaveze i odgovornosti iz ugovora snosi izabrani dobavljač, odnosno dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

Napomena :

Ukoliko ponuđač uz ponudu ne dostavi obrazac izjave o podugovaranju smatrat će se da isti neće vršiti podugovaranje.

5.3 Preuzimanje poziva za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju

Poziv za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju je objavljen dana, 01.08.2022. godine na web stranici ugovornog organa (www.pufbih.ba) i može se preuzeti na sljedeći način: JAVNE NABAVKE – PREGOVARACKI BEZ OBJAVE, isključivo putem web stranice Ugovornog organa i drugi način preuzimanja tenderske dokumentacije nije dozvoljen.

PRILOZI POZIVA ZA DOSTAVLJANJE DOKAZA ZA PRETKVALIFIKACIJU

Prilozi poziva za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju su:

Prilog 1: Obrazac za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju

Prilog 2: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Prilog 3: Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Prilog 5: Obrazac izjave o prihvatanju općih i posebnih uslova zahtjeva za učešće i dostavljanja dokaza za pretkvalifikaciju

Prilog 6: Izjava o podugovaranju

Prilog 7: Spisak povjerljivih informacija

Prilog 8: Obrazac sadržaja ponude

Prilog 9: Obrazac izjave o prihvatanju dostavljanja pismena putem elektronskih sredstava u pojedinim fazama postupka javne nabavke

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE DOKAZA ZA PRETKVALIFIKACIJU

Usluga osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila – službene putničke automobile (10 komada)

[OPIS USLUGA]

Evidencijski broj nabavke: 13/06-3-11-30-1223/2022

UGOVORNI ORGAN: POREZNA UPRAVA FEDERACIJE BiH

/Upisuje se naziv Ugovornog organa/

PONUĐAČ:

	Naziv ponuđača	Adresa	ID broj
Glavni ponuđač*			
Član grupe ponuđača*			
Itd... *			

* popuniti ili precrtati rubrike za članove grupe ponuđača, prema potrebi. Vodite računa o tome da se podugovarač ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke. Ako ponudu dostavlja jedan ponuđač, ime ponuđača se treba upisati u rubriku "glavni ponuđač" (i sve ostale rubrike precrtati).

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

 Prilog: - Izjava ponuđača

IZJAVA PONUĐAČA *

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, evidencijski broj: za koju ste nam dostavili poziv za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju i koja je objavljena na web stranici Ugovornog organa – Porezne uprave Federacije BiH, dana 01.08.2022. godine, dostavljamo dokaze za pretkvalifikaciju i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima za fazu pretkvalifikacije i poziva za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju br. (broj nabavke koji je dao Ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz poziva za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju za izvršenje roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u pozivu za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Ova ponuda važi [.....] (**broj dana ili mjeseci se upisuju i broičano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima**), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **Usluga osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila – službene putničke automobile (10 komada) – Pregovarački postupak bez objave obavještenja** (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ **Porezna uprava Federacije BiH** (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **Usluga osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila – službene putničke automobile (10 komada) – Pregovarački postupak bez objave obavještenja** (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ **Porezna uprava Federacije BiH** (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

I Z J A V L J U J E M O

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH USLOVA ZAHTJEVA ZA
UČEŠĆE I DOSTAVLJANJA DOKAZA ZA PRETKVALIFIKACIJU**

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja za nabavku usluge osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila – službene putničke automobile (10 komada), prema zahtjevu za učešće i dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju

I Z J A V L J U J E M O

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ovog poziva za dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju za predmetni postupak javne nabavke, da iste prihvatamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena, predmet nabavke izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u konačnoj ponudi, nakon svake održane faze pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, obavljenih pregovora i dostavljanja konačne ponude.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.)

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(Svojeručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

IZJAVA O PODUGOVARANJU

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja za nabavku usluge osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila – službene putničke automobile (10 komada), prema zahtjevu za učešće i dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju

IZJAVLJUJEM O

- a) Da ponuđač koji dostavlja ovu ponudu ima namjeru podugovaranjem dio ugovora _____ (navesti koji dio ugovora), u iznosu od _____ %, od ukupne cijene prihvaćene ponude ustupiti podugovaraču, te će se plaćanje za podugovoreni dio ugovora vršiti _____ (navesti da li će se plaćanje vršiti ugovaraču ili podugovaraču);
- b) Ukoliko u predmetnom postupku javne nabavke budem odabran kao najpovoljniji ponuđač, obavezujem se dostaviti podatke o podugovaraču na odobrenje podugovaranja od strane ugovornog organa.

Napomena :

Ukoliko ponuđač uz ponudu ne dostavi obrazac izjave o podugovaranju smatrat će se da isti neće vršiti podugovaranje.

U _____, _____ godine

**Potpis odgovorne osobe
i pečat ponuđača**

OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE

Kao ponuđač u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja za nabavku usluge osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila – službene putničke automobile (10 komada), prema zahtjevu za učešće i dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju sačinjavamo sljedeći:

(PONUĐAČ)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do , i to kako slijedi:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- itd....

Za Ponuđača:

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

_____ (ime i prezime)
_____ (potpis)

NAPOMENA:

Obrazac sadržaja ponude je propisan od strane ovog Ugovornog organa i kao takav je obavezan sastavni dio zahtjeva za dostavu ponude. Sadržaj ponude popunjava se od strane ponuđača i obavezno se dostavlja uz ponudu. Sadržaj mora biti taksativno naveden i popunjen uz taksativno navođenje svih dokumenata koji su sastavni dio ponude.

Ponuđač može sadržaj ponude sačiniti na svom obrascu, ali je dužan isti sačiniti prema ovim uputama Ugovornog organa, odnosno taksativno izvršiti popis dokumenata koji čine ponudu.

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU DOSTAVLJANJA PISMENA PUTEM
ELEKTRONSKIH SREDSTAVA U POJEDINIM FAZAMA POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

Naziv ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja za nabavku usluge osiguranja motornih vozila Porezne uprave Federacije BiH po osnovu autoodgovornosti prema trećim licima za novonabavljena motorna vozila – službene putničke automobile (10 komada), shodno članu 2. stav (1) r) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14) i tački 1.3. zahtjeva za učešće i dostavljanje dokaza za pretkvalifikaciju, dajem/o

I Z J A V U

Da sam/smo u potpunosti saglasan/i da u skladu sa tačkom 1.3. poziva za dostavu dokaza za pretkvalifikaciju prihvatom/o način dostavljanja pismena putem elektronskih sredstava u pojedinim fazama postupka javne nabavke.

E-mail adresa ponuđača za dostavu pismena je: _____

(čitko upisati e-mail adresu)

Napomena:

- ✚ E-mail adresa koju ponuđač navodi treba biti napisana jasno, čitko i nedvosmisleno. Odgovornost za pogrešno upisanu e-mail adresu snosi ponuđač.
- ✚ Validan dokaz kod računanja rokova kod dostavljanja pismena putem e-maila kako bi se dokazala blagovremenost dostave je automatska potvrda o isporuci e-maila.
- ✚ Svaki e-mail Ugovornog organa - Porezne uprave Federacije BiH ima aktiviranu opciju automatske potvrde o isporuci, te će se smatrati da je isporuka izvršena prema podacima sa potvrde.
- ✚ Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi obrazac Izjave smatrat će se da isti ne prihvata elektronski način komuniciranja, te će Ugovorni organ prema istom svu razmjenu pismena vršiti preporučenom pošiljkom putem poštanske službe.

U _____, _____ godine
(mjesto) (datum)

(M. P.) _____
(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(svojeručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)