

# Instrukcije uz obrazac JS3510 (zahtjev za odjavu sa osiguranja)

Obrazac JS3510 se koristi kao zahtjev za odjavu plaćanja doprinosa. Podnosi se od strane fizičkih lica koja žele da se odjave, a uplatilac doprinosa nije u stanju ili ih ne želi odjaviti. Na osnovu ovog obrasca Porezna uprava će pokrenuti postupak o prijavljenom slučaju. Uz obrazac dostaviti i dokaze o razlogu za odjavljivanje, ukoliko postoje. Podnošenje obrasca ne podrazumijeva automatsku odjavu obaveze plaćanja doprinosa.

<b>Prvi dio – Podaci o obvezniku uplate doprinosa</b>		
NAPOMENA: Polja 1), 4) i 5) u ovom odjeljku nisu obavezna.		
1	JIB	Jedinstveni identifikacioni broj uplatioca doprinosa, dodijeljen od strane Porezne Uprave. Ukoliko je uplatilac doprinosa organizaciona jedinica, upisuje se JIB koji je dodijeljen organizacionoj jedinici.
2	Naziv obveznika uplate doprinosa	Naziv uplatioca doprinosa, prema registraciji u Poreznoj upravi.
3	Adresa	Adresa uplatioca doprinosa, ili organizacione jedinice, registrovana u Poreznoj upravi.
4	Šifra općine	Šifra opštine gdje je registrovan uplatilac doprinosa (ili organizaciona jedinica) u Poreznoj upravi. Koristiti šifrarnik opština koji se koristi kod uplate javnih prihoda.
5	Telefon	Telefon na koji je moguće kontaktirati uplatioca doprinosa u vezi sa podnesenom prijavom.
6	Grad i poštanski broj	E-mail na koji je moguće kontaktirati uplatioca doprinosa u vezi sa podnesenom prijavom.
<b>Drugi dio – Podaci o osiguraniku</b>		
1	JMB ili lični identifikacioni broj (za strance)	Jedinstveni matični broj obveznika doprinosa iz lične karte ili rodnog lista. Ukoliko se radi o stranom državljaninu, upisati Jedinstveni identifikacioni broj koji Porezna uprava dodjeljuje stranim državljanima ili LIB.
2	Prezime i ime osiguranika	Prezime i ime iz lične karte ili pasoša.
3	Djevojačko prezime	Djevojačko prezime ili prezime na rođenju, ukoliko postoji. Nije obavezno polje.
4	Datum rođenja	Dan, mjesec i godina rođenja iz lične karte ili pasoša.
5	Spol	Izabrati odgovarajuće polje.
6	Adresa prebivališta	Oficijelna adresa prebivališta, registrovana u CIPS-u.
7	Općina prebivališta	Opština prebivališta, prema CIPS-u. Potrebno je slovima upisati naziv opštine. Šifru opštine popunjava službenik.
<b>Treći dio – Podaci o osnovu za odjavu</b>		
1	Datum odjave	Dan, mjesec i godina odjave uplate doprinosa. Ovdje upisati zadnji dan za koji je važila prijava (npr. zadnji dan radnog odnosa).
2	Razlog odjavljivanja	Izabrati odgovarajuća polja. Označiti razloge radi kojih se podnosi zahtjev za odjavu. Također je potrebno tekstualno opisati razloge u predviđenom prostoru.
<b>Četvrti dio – Potvrda i prijem</b>		
1	Potpis osiguranika	Potpis podnosioca obrasca.
2	Datum	Datum podnošenja zahtjeva
3	M.P.	Pečat podnosioca prijave ukoliko postoji.

4	Ime i prezime službenika Porezne uprave	NE POPUNJAVATI! Za internu upotrebu Porezne uprave.
5	Potpis službenika Porezne uprave	NE POPUNJAVATI! Za internu upotrebu Porezne uprave.
6	Datum prijema prijave	NE POPUNJAVATI! Za internu upotrebu Porezne uprave.